

Algemene Voorwaarden

Dit zijn de Algemene Voorwaarden van praktijk Andersopvoeden. Versie: 17-10-2013

Artikel 1: Definities

Andersopvoeden: De onderneming 'Praktijk Andersopvoeden' zoals dat is ingeschreven bij de Kamer van Koophandel voor Noord Nederland onder nummer 55125646 en bij de Belastingdienst onder BTW-identificatienummer NL190785445B02.

Eigenaar van Praktijk Andersopvoeden' is Dolly van de Wint. Pr.Marijkweg 9 8463 VJ Rotsterhaule.

Dolly is als zelfstandig ondernemend zorgverlener gecertificeerd bij STIZOZ/KIWA (www.MijnKeurmerk.nl) met kwalificatieniveau 5 onder registratienummer 6635

Cliënt: De persoon die zorg behoeft en aan wie Andersopvoeden zorg verleent.

Budgethouder: De persoon die aan wie budget is toegewezen dat wordt aangewend om Andersopvoeden te betalen voor de gevraagde zorg. Het betreffende budget wordt bijvoorbeeld in een PGB-Situatie toegekend aan de Cliënt die dan daarmee ook de Budgethouder is. Indien de Cliënt minderjarig is, zal er meestal sprake zijn van een Vertegenwoordiger, die dan tevens feitelijk het budget beheert, terwijl de Cliënt formeel Budgethouder blijft.

Vertegenwoordiger: De contactpersoon die namens de Cliënt contacten onderhoudt met Andersopvoeden en die feitelijk het budget beheert. Indien de Cliënt minderjarig is, zal de Vertegenwoordiger meestal de ouder of verzorger zijn. Het kan ook zo zijn dat er geen sprake is van een Vertegenwoordiger.

Zorgvrager: De persoon die zorg vraagt aan Andersopvoeden Dit is de Vertegenwoordiger(die dus namens de Cliënt zorg vraagt aan Andersopvoeden), maar als er geen sprake is van een Vertegenwoordiger, dan is het de Cliënt zelf.

Zorgovereenkomst: Een overeenkomst van opdracht tot het verrichten van zorg ten behoeven van de Cliënt, afgesloten tussen de Zorgvrager en Andersopvoeden. Bovengenoemde Budgethouder en Vertegenwoordiger worden genoemd in de Zorgovereenkomst.

SVB : De Sociale Verzekering Bank (website www.svb.nl/pg)

PGB Persoons Gebonden Budget: een Budgethouder die de beschikking heeft over een PGB kan het budget aanwenden om Andersopvoeden in te huren (rechtstreeks of via een Vertegenwoordiger). Het hebben van een PGB is geen voorwaarde om Andersopvoeden in te huren.

PGB-Situatie : Omstandigheid waarin de Budgethouder een PGB toegewezen heeft gekregen en waarin dit budget wordt aangewend om Andersopvoeden te betalen.

Budgetverlener: De partij die het PGB ter beschikking stelt aan de Budgethouder. Dit is bijvoorbeeld het Zorgkantoor of de Gemeente.

Artikel 2: Toepasselijkheid

2.1 Deze Algemene Voorwaarden zijn van toepassing op alle overeenkomsten afgesloten tussen Andersopvoeden en de Zorgvrager.

2.2 Van deze Algemene Voorwaarden kan uitsluitend worden afgeweken door middel van een door Andersopvoeden en de Zorgvrager ondertekende schriftelijke verklaring.

2.3 Op deze overeenkomst is Nederlands recht van toepassing.

Artikel 3: Zorgovereenkomst

3.1 Door middel van een Zorgovereenkomst geeft de Zorgvrager aan Andersopvoeden de opdracht tot het verlenen van zorg aan de Cliënt.

3.2 De Zorgovereenkomst wordt vóór aanvang van werkzaamheden door Andersopvoeden opgesteld en ondertekend door Zorgvrager en Andersopvoeden.

3.3 Door ondertekening van de Zorgovereenkomst accepteert de Zorgvrager de Algemene Voorwaarden van Andersopvoeden

3.4 Indien er sprake is van een PGB-Situatie, dan wordt de Zorgovereenkomst gebaseerd op het sjabloon 'SVB Zorgovereenkomst met een freelancer', zoals beschikbaar gesteld door het Servicecentrum PGB van de SVB.

3.5 Het tarief voor de te leveren dienstverlening alsmede de reiskostenvergoeding worden opgenomen in de Zorgovereenkomst.

3.6 De Zorgvrager dient Andersopvoeden direct te informeren indien zich omstandigheden voordoen die voor de uitvoering van de Zorgovereenkomst van belang kunnen zijn.

3.7 Door ondertekening van Zorgovereenkomst geeft de Zorgvrager aan Andersopvoeden toestemming om zorg te verlenen aan Cliënt en daarbij alle handelingen te verrichten die Andersopvoeden nodig acht voor de uitvoering van de Zorgovereenkomst.

3.8 Andersopvoeden is gehouden om uit hoofde van de Zorgovereenkomst op bekwame en zorgvuldige wijze zorg te verlenen aan de Cliënt.

3.09 De Zorgvrager is gehouden om alle medewerking te verlenen die redelijkerwijs vereist mag worden voor een goede uitvoering van de Zorgovereenkomst door Andersopvoeden.

3.10 Indien de zorgvraag van de Cliënt of de Zorgvrager tijdens de uitvoering van de overeenkomst wijzigt, kan de Zorgovereenkomst in onderling overleg tussen de Zorgvrager en Andersopvoeden dienovereenkomstig worden aangepast.

3.11 Beëindiging van de Zorgovereenkomst vind plaats zoals beschreven in Artikel 11.

Artikel 4: Financieel

4.1 De Zorgvrager is de Vertegenwoordiger en als er geen sprake is van een Vertegenwoordiger, dan is het de Cliënt zelf.

4.2 Betaling van de werkzaamheden uit hoofde van de Zorgovereenkomst en de daaruit voortvloeiende werkzaamheden en overeenkomsten vindt plaats door maandelijkse facturering door Andersopvoeden aan de Zorgvrager.

4.3 De Zorgvrager is hoofdelijk aansprakelijk voor betaling van deze nota's.

4.4 Indien er sprake is van een PGB-Situatie, dan is de Zorgvrager er verantwoordelijk voor dat er voldoende budget beschikbaar is gedurende de hele looptijd van de Zorgovereenkomst ten behoeve van betaling van de nota's van Andersopvoeden. Andersopvoeden kan waar nodig assisteren bij aanvraag, verlenging of wijziging van het PGB.

4.5 Indien er geen sprake is van een PGB-Situatie, dan garandeert de Zorgvrager in staat te zijn om gedurende de gehele looptijd van de Zorgovereenkomst de nota's van Andersopvoeden te kunnen voldoen.

4.6 Indien er sprake is van een PGB-Situatie, dan verzoekt de Zorgvrager het 'SVB Servicecentrum PGB' om de salarisadministratie van Andersopvoeden (voorzover betrekking hebbend op de Zorgovereenkomst) uit te voeren. Hiertoe wordt door de Zorgvrager het formulier 'SVB aanmelding salarisadministratie' ingevuld, waarbij de optie 'volledig uitbesteden' wordt gekozen, waarna het formulier wordt ondertekend en opgestuurd naar de SVB. Andersopvoeden kan waar nodig hierbij assisteren. De SVB ontvangt met dat formulier opdracht van de Zorgvrager om de betreffende salarisadministratie uit te voeren. Het getekende formulier geeft de SVB bovendien de machtiging om de betreffende bedragen van het PGB-budget van de Zorgvrager af te schrijven, het bijbehorende loon aan Andersopvoeden over te maken en bovendien zorg te dragen voor de bijbehorende belastingafdrachten.

4.7 De Zorgvrager en Andersopvoeden houden per maand een 'Declaratieformulier PGB-AWBZ' bij, waarin ze het aantal door Andersopvoeden gemaakte uren bijschrijven.

4.8 Het 'Declaratieformulier PGB-AWBZ' wordt aan het eind van de maand door Andersopvoeden ondertekend, ter bevestiging van de door Andersopvoeden verleende zorguren. Indien er sprake is van een PGB-Situatie, dan kan het vervolgens worden gebruikt bij de verantwoording door de Zorgvrager aan de Budgetverlener.

4.9 De maandelijks nota zoals genoemd in Artikel 4.2 wordt gebaseerd op het in Artikel 4.8 genoemd Declaratieformulier.

4.10 Indien er sprake is van een PGB-Situatie, dan verplicht de Zorgvrager zich tot het initiëren van de betaling door de SVB direct na ontvangst van een nota van Andersopvoeden via de website www.SVB.nl/pgb de relevante urendeclaratie in te vullen, en wel op een zodanige manier dat de SVB in staat is de betreffende benodigde financiële transacties uit te voeren in opdracht van de Zorgvrager ten gunste van Andersopvoeden

4.11 Indien er sprake is van een PGB-Situatie, dan zal de SVB salarisstroken en jaargaven verstrekken aan de Zorgvrager. De Zorgvrager overhandigt direct na ontvangst een kopie hiervan aan Andersopvoeden. De Zorgvrager kan de salarisstroken vervolgens gebruiken bij de verantwoording richting de Budgetverlener.

4.12 Indien er geen sprake is van een PGB-Situatie, dan verplicht de Zorgvrager zich tot betaling van nota aan Andersopvoeden binnen de betalingstermijn die is weergegeven op de nota.

4.13 Als de Zorgvrager een afspraak tot zorgverlening door Andersopvoeden annuleert minder dan 24 uur voorafgaand aan deze afspraak, dan worden de vooraf afgesproken zorguren geacht te zijn verleend door Andersopvoeden en zullen deze uren door Andersopvoeden in rekening gebracht worden bij Zorgvrager.

Artikel 5 Verantwoording

5.1 Indien er sprake is van een PGB-Situatie, dan kan Andersopvoeden de Zorgvrager assisteren bij de verantwoording van het door Andersopvoeden bestede budget aan de Budgetverlener.

Artikel 6: Derden

6. Indien Andersopvoeden niet in staat is de door de Zorgvrager gevraagde zorg te leveren, bijvoorbeeld door ziekte van Andersopvoeden, zal Andersopvoeden assisteren bij de continuering van de levering van zorg op een alternatieve wijze door (een) derde(n).

Artikel 7: Evaluaties

7.1 Andersopvoeden zal regelmatig de verleende zorg en de zorgsituatie evalueren met de Zorgvrager

Artikel 8: Documentatie

8.1 Zorgvrager en Andersopvoeden zorgen er beide voor dat elk een exemplaar van elk relevant document in bezit heeft (de één het origineel, de ander een kopie). Dit impliceert onder andere dat als de Zorgvrager PGB-gerelateerde post ontvangt, de Zorgvrager bij het eerstvolgende contactmoment een kopie ter beschikking stelt aan Andersopvoeden.

8.2 Andersopvoeden houdt een dossier bij met daarin alle documenten die betrekking hebben op de Zorgovereenkomst. Dit dossier is in te zien door de Cliënt.

8.3 Het dossier wordt door Andersopvoeden vernietigd na de wettelijke bewaartermijn (8 jaar) na beëindiging van de Zorgovereenkomst.

Artikel 9: Vertrouwelijkheid

9.1 Door zowel de Zorgvrager als Andersopvoeden wordt alle informatie die betrekking heeft tot de Zorgovereenkomst vertrouwelijk behandeld, waarbij geheimhouding en privacy door beide partijen op een relevante manier worden gerespecteerd.

Artikel 10: Geschillen

10.1 Bij ontevredenheid over de dienstverlening door Andersopvoeden dient de Zorgvrager direct hiervan Andersopvoeden op de hoogte te brengen.

10.2 De Zorgvrager dient bij een tekort schieten van Andersopvoeden in de uitvoering van de Zorgovereenkomst Andersopvoeden hiervan schriftelijk in gebreke te stellen alsmede Andersopvoeden in de gelegenheid te stellen de tekortkoming(en) binnen een redelijke termijn te herstellen.

10.3 Indien de Zorgvrager de nota niet binnen 1 maand na dagtekening van de nota heeft voldaan, wordt Zorgvrager geacht in verzuim te zijn en behoudt Andersopvoeden zich het recht voor haar verplichtingen uit hoofde van de Zorgovereenkomst en de daaruit voortvloeiende overeenkomsten met onmiddellijke ingang op te schorten.

10.4 De opschorting genoemd in Artikel 10.3 ontheft de Zorgvrager niet van de verplichting tot betalen van de betreffende nota.

10.5 In geval de Zorgvrager tekortschiet in de nakoming van zijn verplichtingen op grond van de Zorgovereenkomst jegens Andersopvoeden komen alle kosten die Andersopvoeden in redelijkheid zowel in als buiten rechte heeft moeten maken ter verkrijging van voldoening van haar vordering, voor rekening van de Zorgvrager.

10.6 Indien er sprake is van een PGB-Situatie, dan zal de SVB zorg dragen voor de betaling van het loon van de Zorgvrager aan Andersopvoeden zie Artikel 4.7. Als een bijbehorende incasso van de SVB vanaf de PGB-rekening van de Zorgvrager mislukt, dan zal Andersopvoeden, indien mogelijk, hiervan direct melding maken aan de Zorgvrager. De Zorgvrager blijft verantwoordelijk voor de betaling van de nota(s) (zie Artikel 4.3). Artikel 10.3 blijft in deze situatie onverminderd van kracht.

10.7 In aanvulling op Artikelen 10.4 en 10.5 is Andersopvoeden gerechtigd een additioneel bedrag van 250 euro in rekening te brengen bij de Zorgvrager voor elke maand dat de betreffende nota niet betaald is.

10.8 Behoudens bij gebleken opzet of grove schuld van Andersopvoeden is de aansprakelijkheid van andersopvoeden beperkt tot het bedrag dat de verzekeraar van Andersopvoeden ter zake uitkeert. In het geval dat de verzekeraar van Andersopvoeden geen dekking biedt of niet uitkeert, is de eventuele aansprakelijkheid van Andersopvoeden beperkt tot ten hoogste het bedrag dat met de Zorgovereenkomst gemoeid is. Indien sprake is van een overeenkomst met een duur van drie maanden of meer, is de aansprakelijkheid van Andersopvoeden beperkt tot het bedrag dat gemoeid is met de overeenkomst over de drie maanden voorafgaand aan de schadeveroorzakende gebeurtenis(sen).

10.9 Geschillen die voortvloeien uit de overeenkomsten tussen Andersopvoeden en de Zorgvrager en alle overige geschillen waarop deze Algemene Voorwaarden van toepassing zijn zullen worden voorgelegd aan de bevoegde rechter te Groningen. Indien het geschil behoort tot de competentie van de kantonrechter, is de kantonrechter die is aangewezen conform de regels van relatieve competentie

Artikel 11: Beëindiging

11.1 De Zorgovereenkomst eindigt:

A: door het verlopen van de termijn waarvoor de Zorgovereenkomst is aangegaan (voor zover die is opgenomen in de Zorgovereenkomst);

B: door het overlijden van de Zorgvrager;

C: door het overlijden van de Cliënt;

D: één maand na opzegging van de Zorgvrager middels een schriftelijke verklaring aan Andersopvoeden;

E: één maand na opzegging van Andersopvoeden middels een schriftelijke verklaring aan de Zorgvrager;

F: indien er sprake is van een PGB-Situatie: door intrekking of beëindiging van het PGB

G: door gerechtelijke ontbinding.

H: het niet in acht nemen van algemeen aanvaarde omgangsvormen jegens Andersopvoeden, alle vormen van discriminatie, seksuele en verbale intimidatie, verbaal en fysiek geweld.

11.2 Indien er sprake is van een PGB-Situatie, dan dient de Zorgvrager het 'SVB Servicecentrum PGB' te verzoeken om de salarisadministratie van Andersopvoeden stop te zetten. Andersopvoeden kan waar nodig hierbij assisteren.

Artikel 12: Tuchtrect

12.1 Andersopvoeden valt onder de het BIG-register en TBNG/RBNG-register.

Einde van de Algemene Voorwaarden van Andersopvoeden..